

Муниципальное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа с. Елизаветино
Аткарского района Саратовской области

ПРИКАЗ

№68

от 05.06.2019 г.

**«О внесении изменений в Правила
внутреннего трудового распорядка»**

В целях исполнения требований, указанных в Протесте Аткарской
межрайонной прокуратуры исх. № 40-2019 от 30.05.2019 года;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка для
работников структурного подразделения следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 2 Порядка приема и увольнения подпункт 2.3. изложить
в следующей редакции:
документы:
 - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
 - трудовую книжку;
 - страховое свидетельство государственного пенсионного
страхования;
 - документ воинского учета для военнообязанных и лиц,
подлежащих призыву на воинскую службу;
 - документ об образовании и (или) квалификации;
 - справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта
уголовного преследования, либо о прекращении уголовного
преследования по реабилитирующим основаниям.

При заключении трудового договора впервые, трудовая книжка и
страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
оформляются учреждением.

- 1.2. Работа в выходной или нерабочий праздничный день
оплачивается не менее чем в двойном размере: сельщикам –
не менее чем по двойным сельским расценкам; работникам,
труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным
ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой

тарифной ставки; работникам, получающим оклад(должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада(должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада(должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада(должностного оклада) если работа производилась сверхмесячной нормы рабочего времени. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере. А день отдыха оплате не подлежит.

2. Старшему воспитателю ознакомить работников учреждения с изменениями в Правилах внутреннего трудового распорядка.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



/В.М. СТУКАЛОВА/

С приказом ознакомлен:

Даш

Маш
Леша
Керя
Леша
Саша
Даш
Леша
Даш
Керя